

## KẾ HOẠCH THÁNG 6, NĂM HỌC 2022-2023

### I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM CỦA THÁNG

1. Hoàn thiện hồ sơ sổ sách, học bạ, các báo cáo cuối năm theo quy định.
2. Tiếp tục ôn tập thi tốt nghiệp THPT năm 2023 cho HS lớp 12.
3. Chuẩn bị kỳ thi TN THPT 2023 theo hướng dẫn. Hoàn tất hồ sơ đăng ký thi TN THPT.
4. Tham gia coi và chấm thi tốt nghiệp THPT theo điều động của Sở GD-ĐT.
5. Tiếp tục triển khai công tác tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2023-2024 theo quy định.
6. Các tổ công chuyên môn tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng chuyên môn thay SGK lớp 11, tập huấn thi tốt nghiệp THPT theo quy định và các lớp bồi dưỡng, tập huấn khác.
7. Triển khai các hoạt động hè năm 2023 theo kế hoạch.
8. Triển khai công tác chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị, SGK, công tác tập huấn chuyên môn, SGK để thực hiện tốt chương trình GDPT 2018 đối với 10 và 11 năm học 2023-2024 theo quy định.

### II. CÔNG TÁC CỤ THỂ

#### 1. Công tác chính trị tư tưởng

- Chào mừng ngày quốc tế thiếu nhi 1.6 và tổ chức hè vui tươi, an toàn cho học sinh.
- Tuyên truyền và tổ chức kỳ thi TN THPT 2023 an toàn, đạt kết quả tốt.

#### 2. Công tác chuyên môn:

- Từ 1/6/2023 - 10/6/2023: Hoàn tất các báo cáo cuối năm các lĩnh vực công tác, báo cáo công tác thi đua, nộp hồ sơ thi đua năm học theo quy định; tự đánh giá chuẩn trên TEMIS; hoàn thiện học bạ; hồ sơ, sổ sách, Sổ điểm điện tử theo quy định (đ/c Dung-Lê Công, Hiếu); Hoàn thiện công tác tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục và báo cáo theo quy định (Đ/c Công -P.HT).
- Tiếp tục ôn thi TN THPT năm 2023 cho học sinh khối 12. Tổ chức thi thử tốt nghiệp lần 3 cho học sinh 12. Giáo viên bộ môn dạy ôn tập đánh giá, nhận xét, rút kinh nghiệm và điều chỉnh cách thức ôn tập cho phù hợp, hiệu quả nhất.
- Chuẩn bị kỳ thi TN THPT 2023 theo các VB hướng dẫn. Hoàn tất hồ sơ đăng ký thi TN THPT.
- Tiếp tục triển khai công tác tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2023-2024 theo quy định.
- Các tổ công chuyên môn tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng chuyên môn thay SGK lớp 11.
- Tổ chức phụ đạo và thi lại cho HS lớp 10, 11 theo Kế hoạch.
- Tổ chức học tập quy chế thi tốt nghiệp cho CB, GV, NV và học sinh lần 2 (đ/c Dung).
- Triển khai kế hoạch tuyển sinh năm học 2023-2024. Tư vấn chọn môn học cho HS khối 10 năm học 2023-2024.
- Nhận, nhập hồ sơ tuyển sinh vào 10 năm học 2023 – 2024 theo KH.
- Tham gia đầy đủ các hội nghị, hội thảo, tập huấn công tác chuyên môn do các cấp tổ chức: Tham gia tập huấn nghiệp vụ công tác Thanh tra thi, Nghiệp vụ công tác thi tốt nghiệp của trường, phó điểm...
- Chấm kiểm tra lại và hoàn thành hồ sơ cho HS kiểm tra lại.
- Hoàn tất công tác chuẩn bị về CSVC phục vụ kỳ thi TN THPT năm 2023 tại trường trước ngày 8/6.

- Tham gia ra đề và chấm thi TS vào lớp 10 theo QĐ Của Sở GD\_ĐT.
- Tham gia coi thi TN THPT theo QĐ điều động của Sở GD-ĐT.
- Hội Đồng tuyển sinh vào lớp 10 thực hiện theo kế hoạch từ 12/6.
- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, NGLL cho HS 10, 11 trong hè.
- Công tác chủ nhiệm:
  - Tiếp tục nhắc nhở học sinh lớp 12 tích cực ôn tập thi tốt nghiệp THPT năm 2023.
  - Có biện pháp nhắc nhở học sinh vui chơi hè an toàn, lành mạnh, bổ ích.
  - Phối hợp với Đoàn tổ chức lễ Tri ân và trưởng thành cho HS 12 khóa 2020-2023

## II. Công tác giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc “Học tập và làm theo tấm gương tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh”. Thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua “*Đổi mới, sáng tạo trong dạy - học*”... Tích cực hưởng ứng và thực hiện tốt các hoạt động “Ngày Chủ nhật xanh”, “Tiếp sức mùa thi”...
- Tổ chức Lễ tri ân và trưởng thành cho HS k12, kế hoạch HĐ trải nghiệm, Hướng nghiệp cho HS 12, ngày 12/6 (Đoàn thanh niên, GVCN, GVBM, HS 12, Ban ĐD CMHS lớp 12).
- Tham gia đầy đủ các hội nghị, hội thảo, tập huấn và triển khai các hoạt động, công tác giáo dục ngoài giờ lên lớp do các cấp tổ chức.
- Bàn giao đoàn viên, thanh niên về địa phương (Đoàn Thanh niên).
- Triển khai tổ chức các hoạt động hè cho học sinh khối 10, 11 (Đoàn thanh niên)
- Phối hợp tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, NGLL cho HS 10, 11

## III. Kế hoạch lao động, CSVC, Tài chính:

- Lập kế hoạch cho HS lao động vệ sinh trường lớp (đ/c Công, học sinh rèn luyện hạnh kiểm trong hè).
- Chuẩn bị, hoàn thiện toàn bộ cơ sở vật chất cho điểm thi tốt nghiệp theo KH của Sở GD-ĐT(đ/c Công -P.HT).
- Chuẩn bị kinh phí khen thưởng cho GV, NV, HS trong lễ Tổng kết ngày 6/6.
- Thanh quyết toán các chế độ cho CB, GV, NV và học sinh đúng thời gian, đúng quy định.
- Xem xét giải quyết chế độ nghỉ phép cho CB, GV, NV theo đúng quy định

## IV. Công tác khác:

- Họp Hội đồng giáo dục theo kế hoạch.
- Tổ chức hội nghị phổ biến quy chế, tập huấn nghiệp vụ coi thi, chấm thi tốt nghiệp THPT cho CB, GCV, NV lần 2 (đ/c Dung).
- Tổ chức tổng kết năm học 2022-2023 ngày 06/6/2023.
- Thực hiện các công tác đột xuất khác theo yêu cầu của Sở GD&ĐT.

Kế hoạch trên sẽ có một số điều chỉnh cho phù hợp tình hình thực tế hoặc khi có những công việc đột xuất của trường hoặc Sở GD-ĐT có chỉ đạo mới.

**HIỆU TRƯỞNG**

### Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- TCM, TVP (để thực hiện);
- Lưu: VT, website.

**Lê Thị Chung**