

KẾ HOẠCH THÁNG 4 NĂM HỌC 2021-2022

I. Một số hạn chế cần khắc phục

- Công tác chuyên môn:

- Tổ chức dạy học trực tiếp và onlie tiến hành chưa đồng bộ, chưa đầy đủ, một số GV chưa tạo đường truyền cho HS là F0, F1 học tại nhà.
- Ý thức học tập của học sinh chưa cao: vắng học nhiều, không làm bài, không học bài cũ.....
- Việc kiểm tra, đánh giá chưa thường xuyên, linh hoạt còn tạo áp lực cho HS.

- Công tác chủ nhiệm:

- Một số ít GVCN chưa bám sát tình hình của lớp; còn chủ quan trong việc chống dịch; triển khai công tác vệ sinh phòng dịch còn hình thức chưa đầy đủ, các trường hợp sai sót về hồ sơ chế độ chưa nhắc nhở kịp thời... Ý thức thực hiện các biện pháp phòng chống dịch của một số học sinh chưa tốt, còn chủ quan...
- HS còn vi phạm nội quy trường lớp.

- Công tác CSVC, vệ sinh môi trường :

- Do tình hình dịch bệnh nên việc triển khai các nội dung sửa chữa tăng cường CSVC chưa thực hiện đầy đủ.
- Tình trạng học sinh đưa thức ăn, đồ uống vào lớp học.

II. KẾ HOẠCH THÁNG 4

1. Nhiệm vụ trọng tâm:

- Thi đua lập thành tích chào mừng ngày Giải phóng Miền Nam, thống nhất đất nước 30/4 và ngày Quốc tế lao động 1/5.
- Tiến hành chọn đội tuyển học sinh giỏi thi HSG cấp tỉnh. Thi cấp tỉnh theo kế hoạch.
- Thi Nghề phổ thông đợt II theo kế hoạch của Sở.
- Thi thử tốt nghiệp cho học sinh lớp 12.
- Tập huấn khảo sát đánh giá kết quả học tập của học sinh lớp 11 năm học 2021 -2022.
- Tổ chức Hội thao ANQP cấp trường, tham gia Hội thao ANQP cấp tỉnh theo kế hoạch.

2. Nhiệm vụ cụ thể:

2.1. Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, QP-AN, thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW, thực hiện QCDC:

- Tuyên truyền cho cán bộ, giáo viên và học sinh về ngày Giải phóng Miền Nam, thống nhất đất nước 30/4 và ngày Quốc tế lao động 1/5.
- Tăng cường thông tin, tuyên truyền nâng cao nhận thức về phòng, chống dịch bệnh Covid-19. CB, GV, NV, HS là f1, f0 báo với BCD khi nhiễm bệnh, chấp hành nghiêm quy định.
- Tăng cường công tác truyền thông về giáo dục và đào tạo. Tăng cường công tác quản lý, theo dõi, nắm bắt tình hình chính trị tư tưởng của cán bộ, giáo viên và học sinh.
- Thực hiện nghiêm túc văn hóa hội họp: đi đúng giờ, không làm việc riêng, sử dụng điện thoại trong giờ.
- Việc giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức của học sinh gắn với việc làm cụ thể: thực hiện tốt nội quy trường lớp (đi học đúng giờ, học bài đầy đủ, học tập trên lớp tích cực, chấp hành tốt an toàn giao thông,

2.2. Công tác chuyên môn

- Triển khai sinh hoạt CM (theo hình thức phù hợp với tình hình thực tế), ứng dụng CNTT để trao đổi, giao nhiệm vụ học tập, hướng dẫn HS ôn bài, học bài, giải quyết những vấn đề khó khăn, vướng mắc của học sinh trong thời gian học tập ở nhà theo kế hoạch phòng chống covid-19. Dạy-học theo TKB, thực hiện đúng PPCT, Kiểm tra tiến độ chương trình, số cột điểm để có kế hoạch dạy bù, kiểm tra bổ sung cột điểm phù hợp (Dạy bù theo kế hoạch nhà trường: Đ/c Bình lập kế hoạch dạy bù).
- Theo dõi, nhắc nhở và hỗ trợ HS f0, f1 khi tham gia học tập tại nhà qua học onlie. Thực hiện linh hoạt song song hai hình thức dạy học thích ứng với tình hình dịch bệnh (đ/c Bình xây dựng kế hoạch). Tiếp tục ôn thi tốt nghiệp khối 12.
- Soạn bài, lên lịch báo giảng kịp thời. Hàng tuần P.HT phụ trách CM kiểm tra lịch BG vào thứ 2, kiểm tra giáo án đột xuất.
- Sử dụng hiệu quả thời gian lên lớp, quản lý chặt chẽ nề nếp từng tiết dạy. BGH/ TTCM dự giờ đột xuất giáo viên.
- Chấm trả bài kiểm tra, vào điểm đúng tiến độ. Kiểm tra việc vào điểm cuối tuần 2 và tuần 4 của tháng.
- Báo cáo việc sử dụng TBTN, phòng thực hành tính đến hết tháng 4.
- Tham gia tổ chức thi nghề PT đợt II theo lịch của Sở GD-ĐT.
- Tham gia thi HSG k12 cấp tỉnh theo KH của Sở gd-ĐT.
- Tổ chức thi thử TN vào ngày 28, 29 (các tổ nộp đề về đ/c Bình).
- HĐGDNGLL tháng 4 với chủ đề: “ Học sinh trường THPT Krông Nô với việc quảng bá du lịch địa phương”. Hoàn thành chương trình giáo dục ngoài giờ lên lớp, hướng nghiệp, dạy nghề cho các khối lớp. Tăng cường công tác hướng nghiệp cho HS 12 (phối hợp các Trường ĐH, CĐ). Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, NGLL cho học sinh.
- Tổ chức Hội thao ANQP cấp trường, tham gia Hội thao ANQP cấp tỉnh từ 26 đến 29/4.
- Tập huấn khảo sát đánh giá kết quả học tập của học sinh lớp 11, năm học 2021 -2022 từ ngày 18 đến 20/4 tại Đà Nẵng (đ/c Chung, Phú).
- Tất cả các bộ phận đoàn thể, tổ bộ môn, nhóm chuyên môn hoàn thiện hồ sơ phục vụ cho công tác kiểm định chất lượng (đ/c Công chịu trách nhiệm chỉ đạo).
- Hoàn thành công tác kiểm tra và bổ sung hồ sơ phục vụ thi tốt nghiệp, GVCN lớp 12.
- Hướng dẫn đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT, hoàn thành toàn bộ hồ sơ, nhập liệu cho học sinh.
- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày Sách Việt Nam” (Thư viện, CB, GV, HS toàn trường).
- Tập huấn thi tốt nghiệp theo kế hoạch của Sở GD-ĐT.

2.3. Công tác lao động, cơ sở vật chất, ANTH, YTHD

- Tiếp tục triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid 19. Hướng dẫn học sinh cách phòng tránh các loại bệnh mùa hè. Tuyên truyền phòng chống đuối nước trong học sinh.
- Tăng cường việc kiểm tra vệ sinh trường lớp học (chú ý khu nhà vệ sinh khu vực phòng học), khử khuẩn kịp thời khi có F0, hướng dẫn cở đồ các lớp thực hiện tốt việc kiểm tra thực hiện “5K” và các biện pháp phòng chống dịch covid-19 tại lớp theo quy định. Bố trí các lớp lao động tổng vệ sinh xung quanh trường, có kế hoạch tổ chức cho học sinh lao động công trình trồng cây, hoa chào mừng sinh nhật Bác 19/5.

- Kiểm tra toàn bộ hệ thống bàn ghế, phòng học, hệ thống điện... lập kế hoạch sửa chữa phục vụ thi TN THPT năm 2022 (đ/c Công)
- Tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung sửa chữa tăng cường CSVC. Lập kế hoạch mua sắm, bổ sung trang thiết bị dạy học chuẩn bị cho năm học 2022-2023 đáp ứng chương trình GDPT 2018.
- Ban ANTH và Đoàn trường tăng cường công tác kiểm tra nề nếp, việc chấp hành pháp luật của học sinh (đặc biệt là luật giao thông, các tệ nạn xã hội thâm nhập vào học đường), kịp thời phát hiện và xử lý các học sinh vi phạm.

2.4. Công tác đoàn thể:

2.4.1. Công đoàn:

- Thực hiện kế hoạch tuyên truyền và các hoạt động kỷ niệm ngày Giải phóng Miền Nam, thống nhất đất nước 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5. Tham gia Hội thao cấp huyện.
- Tiếp tục phát động thực hiện phong trào thi đua “Hai tốt” trong CDV, huy động CDV tham gia đấu tranh bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, chống những thế lực phản động thù địch trên mạng xã hội...

2.4.2. Đoàn trường:

- Tiến hành công tác kiểm tra nề nếp đoàn chặt chẽ, chính xác và linh hoạt. Thực hiện tốt công tác đảm bảo an toàn giao thông trong học sinh, vệ sinh trường lớp sạch sẽ, chăm sóc cây cảnh đảm bảo cảnh quan trường học luôn xanh - sạch - đẹp. kịp thời phát hiện và xử lý các học sinh vi phạm. Hướng dẫn cò đò các lớp thực hiện tốt việc kiểm tra thực hiện “5K” và các biện pháp phòng chống dịch covid-19 tại lớp theo quy định
- Tham gia họp xét kỷ luật học sinh vi phạm.
- Tham gia Hội thao cấp huyện.

2.5. Tô văn phòng:

- Thực hiện nghiêm thời gian làm việc: không đi muộn về sớm, khi có việc ra ngoài phải xin phép Lãnh đạo trực và báo cho tổ trưởng phân công người làm thay. Khi có việc nghỉ 1 ngày trở lên phải xin phép hiệu trưởng.
- Bảo vệ trường: Trang phục gọn gàng, phòng bảo vệ phải luôn sạch sẽ. Trong giờ học phải đóng cổng, không để học sinh ra vào không kiểm soát được. Khi khách ra vào phải hỏi lý do, hướng dẫn khách để xe đúng chỗ và đến được bộ phận cần làm việc.

Công tác tài chính:

- Tham mưu tăng cường cơ sở vật chất phục vụ thi tốt nghiệp năm 2022.
- Thực hiện đầy đủ chi trả lương và chế độ cho CBGVNV đúng theo quy định.
- Cấp tiền chế độ cho học sinh theo 116, 86 của Chính phủ.
- Hoàn thành các chứng từ để thanh toán các hoạt động trong quý I.
- Thủ quỹ nộp tiền vào tài khoản nhà trường theo quy định. Kiểm tra tài chính quý I-2022.

Nơi nhận:

- Đảng ủy (thay b/c)
- Tất cả CB, GVNV.
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Chung