

Krông Nô, ngày 30 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH THÁNG 11 - 2023

Căn cứ kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024 của nhà trường; Chào mừng kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2023); Nhà trường xây dựng kế hoạch tháng 11/2023 cụ thể như sau:

I. Đánh giá công tác tháng 10/2023.

a. Ưu điểm:

- Tiếp tục ổn định nề nếp, kỷ cương dạy và học.
- Đảm bảo môi trường an toàn cho học sinh và giáo viên tại trường trong việc dạy, học.
- Làm việc với Đoàn kiểm tra y tế của Sở y tế Đak Nông.
- Tổ chức hoạt động kỷ niệm ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.
- Tổ chức thành công hội nghị PHHS toàn trường ngày 14/10.
- Tổ chức thành công hội nghị CB, VC, NLĐ ngày 16/10.
- HS tham gia thi chọn đội tuyển HSG 12 thi quốc gia: Được chọn vào đội tuyển 03 HS .
- Triển khai kế hoạch giáo dục hoạt động NGLL và HN.
- Triển khai HĐGDNGLL theo chủ đề tháng 10.
- Phối hợp cùng với Công An PCCC Huyện tổ chức thực hiện các hoạt động thi đua hưởng ứng “Ngày pháp luật năm 2023” và triển khai kế hoạch tuyên truyền pháp luật, kỹ năng sống, tập huấn kỹ năng và tuyên truyền về PCCC&CNCH cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.
- Lập kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học và thực hiện; Các tổ triển khai công tác kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề GV, thao giảng theo kế hoạch.
- Tham gia các lớp dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện chương trình GDPT 2018, bồi dưỡng nâng cao năng lực cán bộ quản lý; Tham gia Hội thảo Trường học hạnh phúc, tư vấn tâm lý...

b. Hạn chế:

- Một số ít giáo viên còn sử dụng điện thoại trong giờ, đi trễ, quản lý học sinh chưa nghiêm.
- Một số học sinh còn vi phạm nội quy trường lớp.

II. Nhiệm vụ tháng 11

1. Công tác chuyên môn:

- Khắc phục các tồn tại, hạn chế của tháng 10.
- Dạy và học theo TKB, thực hiện đúng PPCT (có kế hoạch dạy bù nếu chậm tiết).
- Các TCM tăng cường dự giờ, thăm lớp. Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; tăng cường đổi mới các hình thức đánh giá HS theo hướng phát triển năng lực và sự tiến bộ của HS.
- Triển khai kế hoạch thanh tra hoạt động sư phạm của GV, kế hoạch kiểm tra nội bộ.

- Tiếp tục bồi dưỡng HSG K10,11.
- Kiểm tra giữa kỳ theo kế hoạch của CM.
- GV/CBQL Tham gia tập huấn môđun 6,7,8 Chương trình GDPT 2018 ngày 7,8/11.
- Tham gia đầy đủ các hội nghị, hội thảo, tập huấn công tác chuyên môn do các cấp tổ chức.
- Nhập điểm kiểm tra giữa kỳ và điểm kiểm tra thường xuyên đợt 1, thông báo về PHHS.
- Tổ chức các hoạt động thao giảng, dự giờ, làm và sử dụng đồ dùng dạy học, tổ chức ngoại khóa, chuyên đề,... của các tổ chuyên môn.
- Tổ chức Kiểm tra toàn diện và kiểm tra chuyên đề, kiểm tra nội bộ giáo viên và tổ chuyên môn theo kế hoạch.
- GVCN 10 hoàn thành việc nhập dữ liệu học sinh vào phần mềm.
- Lãnh đạo nhà trường, tổ trưởng chuyên môn tăng cường dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ giáo viên.
- Tiếp tục dạy ôn tập, củng cố kiến thức, ôn tập và tổ chức kiểm tra giữa học kỳ I.

- Tổ chức hội khỏe Phù Đổng cấp trường.

2. Công tác giáo dục ngoài giờ lên lớp, Hướng nghiệp

- Thực hiện theo kế hoạch ngoài giờ lên lớp.
- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc “Học tập và làm theo tấm gương tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh”. Tích cực hưởng ứng và thực hiện tốt các hoạt động “Ngày Chủ nhật xanh” và phong trào “Nói không với túi ni lông và sản phẩm nhựa sử dụng một lần” trong ĐVTN.
- Tổ chức các hoạt động “Xây dựng tình bạn đẹp – Nói không với bạo lực học đường” trong ĐVTN.
- Tăng cường thực hiện các biện pháp quản lí, giáo dục phòng chống bạo lực học đường, tệ nạn xã hội, giáo dục trật tự ATGT, giảm thiểu tai nạn giao thông trong năm học 2023 – 2024...
- Tham gia đầy đủ các hội nghị, hội thảo, tập huấn công tác giáo dục ngoài giờ lên lớp do các cấp tổ chức.
- Tham gia các lớp dưỡng cán bộ quản lí, giáo viên thực hiện chương trình GDPT 2018, bồi dưỡng nâng cao năng lực cán bộ quản lí; thực hiện kê khai thu nhập đối với BGH, kế toán theo quy định và các công tác khác theo các công văn hướng dẫn của cấp trên.
- Phối hợp tổ chức chương trình tư vấn hướng nghiệp - Tuyển sinh ĐH, CĐ năm 2023-2024 cho HS K12 vào lúc 9h45 ngày 9/11.
- Tổ chức ngày Hội STEM (Đ/c Dung lập kế hoạch).

3. Công tác chủ nhiệm

- Thi đua học tập, rèn luyện lập thành tích chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Triển khai cho lớp đăng ký tham gia tiết học tốt, tuần học tốt, tham gia hội thi văn nghệ và các hoạt động khác chào mừng 20/11.

- Cùng với Ban đại diện CMHS lớp hướng dẫn học sinh tổ chức các hoạt động chào mừng 20/11 đúng ý nghĩa của ngày lễ và thể hiện truyền thống “tôn sư trọng đạo”, trao học bổng khuyến học cho học sinh nghèo, thi và diễn văn nghệ.....

4. Công tác đoàn thể

* Đoàn thanh niên

- Triển khai các hoạt động thi đua chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Phối hợp với BGH, công đoàn tổ chức Hội thi và hội diễn văn nghệ chào mừng Nhà giáo Việt Nam 20/11 và gây quỹ ủng hộ HS nghèo.

- Phối hợp cùng với BGH hướng dẫn học sinh tổ chức các hoạt động chào mừng 20/11.

* Công đoàn

- Triển khai các hoạt động thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 trong cán bộ, giáo viên, nhân viên. Tổ chức tốt các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, tọa đàm chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2023).

- Phối hợp cùng với chính quyền Sơ kết thi đua đợt 1 và phát động thi đua đợt 2 năm học 2023-2024.

5. Công tác tổ chức cán bộ và các công tác khác

- Xét nâng lương theo niên hạn tháng 12 và hoàn tất hồ sơ xét nâng lương trước thời hạn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên năm 2023.

- Tổ chức thực hiện kê khai thu nhập theo quy định và các công tác khác theo các công văn hướng dẫn của cấp trên.

* Công tác khác: Thực hiện các công tác khác phát sinh và theo chỉ đạo của cấp trên.

Nhà trường yêu cầu các P.HT, Tổ chức đoàn thể, tổ chuyên môn, văn phòng, nghiên cứu để xây dựng và triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề mới, nhà trường sẽ có hướng dẫn bổ sung.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- TCM, TVP (để thực hiện);
- Lưu: VT, website.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Chung

